



**Nyim Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő családi események
létesítése engedélyezésének szabályairól és díjairól**

(A módosításokkal egységes szerkezetben – 2019.05.22-i időállapot.)

Nyim Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. §-ában és 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében, Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. § E rendelet hatálya Nyim Község Önkormányzata illetékességi területén történő családi események során nyújtott szolgáltatást igénybevevőkre, valamint a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában álló anyakönyvvezetőkre és közreműködőkre terjed ki.
2. § E rendelet alkalmazásában
- a) *családi esemény*: anyakönyvi esemény, családi szertartás;
 - b) *anyakönyvi esemény*: házasságkötés;
 - c) *családi szertartás*: névadó, házassági fogadalom megerősítése;
 - d) *hivatali helyiség*: a Nyim Község Önkormányzata által biztosított, az anyakönyvi esemény lebonyolítására alkalmas helyiség (8612 Nyim, Fő u. 65. szám alatti Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme);
 - e) *hivatalos munkaidő*: a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarendje;

**A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
engedélyezésének szabályai**

3. § (1) Házasságkötés hivatali helyiségen kívüli, valamint munkaidőn kívül történő engedélyezését a bejelentkezési szándékkal egy időben kell kérelmezni.
- (2) Anyakönyvi esemény – az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (a továbbiakban: Aetv.) 27. § (2) bekezdésében meghatározott munkaszüneti napok kivételével – hivatali munkaidőn kívül hétfőtől csütörtökig naponta 16.00-19.00 óráig, pénteki napon 13.00 órától 19.00 óráig, szombati napon 09.00-19.00 óráig terjedő időszakban tartható.
- (3) Hivatali helyiségen kívüli helyszínen az anyakönyvi esemény akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvi esemény méltósága, tekintélye nem csorbul, továbbá a személyes adatok és az anyakönyvi iratok megfelelő védelme biztosított. Az engedély kiadása előtt az eljáró anyakönyvvezető köteles meggyőződni a megjelölt helyszínen anyakönyvi esemény anyakönyvi lebonyolítására való alkalmasságáról.
- (4) Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívüli engedélyezéséhez a kérelemben megjelölt helyszínen tulajdonosának, vagy az azzal rendelkezni jogosultnak a helyszínen biztosításáról szóló nyilatkozatát vagy a használatról szóló megállapodás egy példányát csatolni kell.
- (5) A házasság hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli megkötését a jegyző engedélyezi.
- (6) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény akkor engedélyezhető, ha a felek a törvényi feltételek teljesítésén túl igazolják e rendelet 4.§ (4) bekezdésében meghatározott díj befizetését.
- (7) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a hivatali helyiségbe előjegyzett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény nem

- veszélyeztetheti.
- (8) Az anyakönyvi iratok biztonságos szállításáért és kezeléséért az anyakönyvvezető felel.
 - (9) Az anyakönyvvezető – a felek kívánságának figyelembe vételével – tűzi ki az anyakönyvi esemény napját és óráját.
 - (10) Szabadtéren anyakönyvi esemény kizárólag május 1. és október 15. napja között engedélyezhető azzal a feltétellel, hogy kedvezőtlen időjárási viszonyok (zápor, zivatar, jégeső, szélvihar, 18 Celsius fok alatti, 30 Celsius fok feletti hőmérséklet) esetén – az anyakönyvi iratok, illetve az anyakönyvvezető védelme érdekében – az csak a hivatali helyiségben tartható meg. Kedvező időjárási viszonyok esetén is napernyő, sátor illetve egyéb tetőzet biztosítása kötelező.

Anyakönyvi esemény miatti többletszolgáltatásokért fizetendő díjak

4. §
- (1) Anyakönyvi esemény hivatali helyiségben munkaidőben történő lebonyolítása díjmentes.
 - (2) Az Önkormányzat az anyakönyvi események esetén térítésmentesen biztosítja az ünnepség céljára megfelelően berendezett helyiséget, ünnepi beszédet, díszes kivitelű emléklapot és gépzenét.
 - (3) Anyakönyvi esemény hivatali helyiségben munkaidőn kívül történő lebonyolításáért 5.000 Ft díjat kell fizetni az önkormányzat részére.
 - (4) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény esetén a többletszolgáltatás ellentételezéseként munkaidőben történő anyakönyvi esemény esetén 20.000 Ft, munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény esetén 30.000 Ft díjat kell fizetni.
 - (5) A díj befizetését az engedélykérelem benyújtásával egyidejűleg a feladóvevény, vagy hivatalos számla bemutatásával kell igazolni. A kérelem elutasítása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére 15 napon belül vissza kell utalni.
 - (6) Az anyakönyvi esemény elmaradása esetén, ha azt a felek a házasságkötés kitűzött időpontja előtt legalább 5 nappal bejelentik, a befizetett díjat 15 napon belül vissza kell utalni a befizető részére.
 - (7)¹ A kérelmezők mentesülnek a (3) és (4) bekezdésekben meghatározott díjak megfizetése alól, amennyiben
 - a) az anyakönyvi eseményben érintett bármely kérelmező személy állapota közeli halállal fenyeget, vagy
 - b) a házasulandók közül az egyik fél a bejelentés napján legalább 2 hónapja ságvári, somi vagy nyimi bejelentett állandó lakcímmel rendelkezik.”A fenti körülmények fennállását a kérelmezők kérelmükben kötelesek megjelölni és hitelt érdemlően igazolni.

Az anyakönyvvezető és a közreműködő köztisztviselő díjazása

5. §
- (1) Az anyakönyvvezetőt a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény levezetéséért – amennyiben a közreműködő anyakönyvvezető nem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő kiadását kéri, - eseményenként bruttó 10.000 Ft, azaz tízezer forint díjazás illeti meg, a házasságkötésnél közreműködő köztisztviselőt – amennyiben nem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő kiadását kéri, - eseményenként bruttó 6.000 Ft, azaz hatezer forint illeti.
 - (2) Az anyakönyvvezetőt a hivatali helyiségen és munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény levezetéséért – amennyiben a közreműködő anyakönyvvezető nem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő kiadását kéri, - eseményenként bruttó 15.000 Ft, azaz tizenötezer forint díjazás illeti meg, a házasságkötésnél közreműködő köztisztviselőt – amennyiben nem a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő kiadását kéri, - eseményenként bruttó 10.000 Ft, azaz tízezer forint illeti.
 - (3) A díjazás kifizetése havonta utólag, a következő hónap 5. napjáig történik.

¹ Módosította a 7/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2019.05.22-től.

Átmeneti rendelkezések

6. § A családi szertartások esetében fizetendő díjak és az engedélyezésére vonatkozó eljárás szabályai megegyeznek az anyakönyvi eseményekre vonatkozó rendelkezésekkel.

(1)²

Záró rendelkezések

7. § (1) E rendelet 2017. június 1. napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult ügyekben kell alkalmazni.
- (2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Ságvár Község Önkormányzatának az anyakönyvi események díjairól szóló 17/2011. (XII. 1.) önkormányzati rendelete.

Pistár Péter s.k.
polgármester

Budainé Vajk Ildikó s.k.
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet a Ságvári Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2017. május 26. napján kihirdetésre került. A kihirdetés időtartama 30 nap.

Ságvár, 2017. május 26.

Budainé Vajk Ildikó s.k.
jegyző

Az egységes szerkezetű rendelet hitelül:

Ságvár, 2019. május 22.



Koltai Bernadett
Koltai Bernadett
aljegyző

² Hatályon kívül helyezte a 7/2019. (V. 21.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2019.05.22-től.